

## Übernahme einer Kostenberechnung als Rechnung

### Einleitung

In Advolux kann man in der Akte im Reiter „Abrechnung“ eine „Kostenberechnung“ erstellen. Aus einer Kostenberechnung kann über einen Rechtsklick eine Rechnung erstellt werden. Einsatzzweck ist z. B. eine „Testabrechnung“, bei der die Höhe der endgültigen Rechnung noch innerhalb der Kanzlei diskutiert wird. Dies kann über eine Kostenberechnung komfortabel geschehen, ohne sich Gedanken über die vergebene Rechnungsnummer machen zu müssen. Diese Kostenberechnung kann dann anschließend in eine „echte“ Rechnung umgewandelt werden.

### Anleitung

Öffnen Sie eine Akte im Reiter „Abrechnung“, dort den Unterreiter „Rechnungen“.

The screenshot shows the Advolux software interface for case '001-11 Muster ./ Gegner'. The 'Abrechnung' (Billing) tab is active, and the 'Rechnungen' (Invoices) sub-tab is selected. The 'Kostenberechnungen' (Cost Calculations) field is highlighted with a red box. The main table displays two invoices:

Datum	ReNr.	Bezeichnung	Betrag	V...
05.01.2011	002-11	Rechnung Nr.002-11 ...	961,28 €	Nein
28.01.2011	003-11	Rechnung Nr.003-11 ...	461,60 €	Nein

Below the table, there is a summary table for 'Rechnungen' (Invoices):

Rechnungsbetrag:	1.422,88
Zahlungen:	0,00
Storniert:	0,00
Ausgebucht:	0,00
Offen:	1.422,88

At the bottom of the interface, there are buttons for 'Gebühr abrechnen', 'Zeit abrechnen', 'Gebühren', 'Dokument', and 'Löschen'.

Klicken Sie mit rechter Maustaste in das Feld bei „Kostenberechnungen“ und wählen „Neue Kostenberechnung“.

## Topic 44: Übernahme einer Kostenberechnung als Rechnung

001-11 Muster ./, Gegner

Übersicht | Stammdaten | Termine | Aufgaben | Beteiligte | Forderungen | Verfahren | Dokumente | Zeiterfassung | **Abrechnung** | Protokoll

Rechnungen | Buchungen | Auswertung

Kostenberechnungen :      Rechnungen :

Datum	Bezeichnung	Betrag
Neue Kostenberechnung Darstellung		

Datum	ReNr.	Bezeichnung	Betrag	V...
05.01.2011	002-11	Rechnung Nr.002-11 ...	961,28 €	Nein
28.01.2011	003-11	Rechnung Nr.003-11 ...	461,60 €	Nein

Kostenanträge :      Filtereinstellung für Rechnungen :

Nun können Sie mit dem Assistenten eine Kostenberechnung erstellen. Der Assistent verhält sich genau so, als ob Sie eine Rechnung erstellen würden, es wird aber keine Rechnungsnummer vergeben.

Rechnungen anlegen

Auswahl des Streitwertes und der Bezeichnung der neuen Kostenberechnung.

Vorschrift u. Steuer: RVG 2013 19%

Dokumentvorlage: Kostennote

Streitwert: 13.048,39 €

Bezeichnung: Kostenberechnung (13.048,39 €)

Abbruch Zurück Weiter

Wenn Sie die Kostenberechnung erstellt haben und irgendwann aus dieser eine Rechnung erzeugen möchten, können Sie mit der rechten Maustaste auf die Kostennote gehen und „Als Rechnung übernehmen“ klicken.

## Topic 44: Übernahme einer Kostenberechnung als Rechnung

Kostenberechnungen :

Datum	Bezeichnung	Betrag
€ 19.03.2020		13.048,39 € 3.195,15 €

- Neue Kostenberechnung
- Als Rechnung übernehmen
- Gebühren bearbeiten
- Dokument bearbeiten
- Kostenforderung buchen
- Löschen
- Darstellung

Es erscheint eine Nachfrage:

Frage

**Rechnung erstellen**

Möchten Sie eine automatische Rechnung nach Maßgabe der Gebühren der ausgewählten Kostenberechnung erstellen?

Bestätigen Sie diese mit „Erstellen“.

Anschließend wird die Rechnung zusammen mit dem Rechnungsdokument im aktuellen Rechnungskreis an den ersten Mandanten der Akte gestellt.

001-11 Muster ./ Gegner

Übersicht Stammdaten Termine Aufgaben Beteiligte Forderungen Verfahren Dokumente Zeiterfassung **Abrechnung** Protokoll

Rechnungen Buchungen Auswertung

Kostenberechnungen :

Datum	Bezeichnung	Betrag
€ 19.03.2020	Kostenberechnung (13.048,...	3.195,15 €

Rechnungen :

Datum	ReNr.	Bezeichnung	Betrag	V...
05.01.2011	002-11	Rechnung Nr.002-11 ...	961,28 €	Nein
28.01.2011	003-11	Rechnung Nr.003-11 ...	461,60 €	Nein
19.03.2020	003-13	Rechnung Nr.003-13 ...	3.195,15 €	Nein

Kostenanträge : Filtereinstellung für Rechnungen :

## Topic 44: Übernahme einer Kostenberechnung als Rechnung

Möchten Sie die Rechnung an einen anderen Beteiligten der Akte stellen, muss die Rechnung mit rechter Maustaste mit „Gebühren bearbeiten“ geändert werden. Dort können Sie dann den „Empfänger“ und ggf. die „Bezeichnung“ ändern.

Datum	ReNr.	Bezeichnung	Betrag	V...
05.01.2011	002-11	Rechnung Nr.002-11 ...	961,28 €	Nein
28.01.2011	003-11	Rechnung Nr.003-11 ...	461,60 €	Nein
19.03.2020	003-13		95,15 €	Nein

Filtereinstellung für Rechnungen :

- Neue Rechnung
- Gebühren bearbeiten**
- Erlöse verteilen
- Dokument bearbeiten
- Kostenforderung buchen
- Rechnung ausbuchen
- Ausgleichende Gutschrift
- Stornieren
- Löschen
- Darstellung

	4.618,03
	0,00
	0,00
	0,00
	4.618,03

**Rechnung bearbeiten** [X]

Name, Empfänger und Streitwert für die Rechnung auswählen

Rechnung | Honorar | Vorschüsse | Übersicht | Status und Ausgang

Vorschrift u. Steuer: RVG 2013 19%

Rechnungsvorlage: Rechnung

Rechnungskreis/Nr: Standard-Rechnungskreis 004-13

**Empfänger:** Dr. Martin Muster

Streitwert: 13.048,39

**Bezeichnung:** Rechnung Nr.003-13 an Dr. Martin Muster

Rechnung ist Vorschussrechnung

Abbruch Übernehmen